



fondat
1859
în anul

REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ

pentru funcționarea internatului școlar

Capitolul I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Internatul școlar se organizează și funcționează în baza Legii Învățământului, a hotărârilor de guvern, a ordinelor și instrucțiunilor Ministerului Educației Naționale. Funcționarea internatului **Colegiului Național "A. T. Laurian" Botoșani** este asigurată de prevederile legale și de **Regulamentul de ordine interioară al internatului** care cuprinde normele de funcționare, prevederile specifice internatului pentru elevi, drepturile și obligațiile acestora.

Art. 2. Respectarea regulamentului este obligatorie pentru toți elevii cazați în internat, indiferent de unitatea școlară de la care provin.

Art. 3. În internatul școlar sunt cazați, de regulă, elevii care au domiciliul în afara Municipiului Botoșani. Cazarea elevilor în cămin se realizează în limita locurilor disponibile, pe baza cererilor depuse la secretariatul colegiului (cu număr de înregistrare) începând cu luna iunie. Excepțiile se aprobă de către directorul școlii. Repartizarea elevilor în internat, pe etaje și camere, se face, în limita posibilităților de cazare, diferențiat pentru băieți și fete și pe cicluri de învățământ și clase.

Art. 4. Elevii **Colegiului Național "A. T. Laurian" Botoșani** au prioritate la repartizarea în cămin. Doar elevii Colegiului Național A.T. Laurian, cu părinți în sistemul de educație, au gratuitate la cazarea în cămin, cu plata cartelei de masă. În limita locurilor disponibile vor putea fi cazați elevi de la alte instituții de învățământ cu condiția încheierii acordului de cazare pentru un an școlar.

Art. 5. Organizarea și desfășurarea programului zilnic și a activităților educaționale și social-gospodărești din internate se face sub supravegherea pedagogilor școlari, a personalului administrativ și de servire, cu sprijinul cadrelor didactice.

Art. 6. Activitățile cu elevii interni cuprind: pregătirea lecțiilor, activități administrativ-gospodărești, servirea mesei, activități vizând formarea și dezvoltarea domeniilor de interes pentru elevi, de educație igienico-sanitară etc. Activitățile vor ține cont de particularitățile de vârstă ale elevilor și de orarul școlii, asigurându-se zilnic 8-11 ore de somn pentru elevi.

Art. 7. La începutul fiecărui semestru, elevii interni primesc în folosință camera, cu întregul inventar pe baza unui proces verbal în care sunt incluse obligațiile elevului și ale administrației. Elevii se obligă să păstreze și să predea la plecare, obiectele de inventar ale camerei în bune condiții. Orice distrugere sau deteriorare va fi imputată vinovatului sau, în cazul în care acesta nu se cunoaște, tuturor ocupanților

camerei, din fondul de rulment stabilit. Refuzul plății distrugerilor constatăte va atrage eliminarea imediată a elevului din cămin.

Art. 8. Toți elevii primiți la cazare trebuie să-și achite la casieria colegiului, până la data de 29 ale lunii în curs, taxa de cazare, cartela de masă, regia, pentru luna următoare; cartela nu se poate înstrăina. Fondul de rulment stabilit se achită într-o singură tranșă, la începutul semestrului.

Art. 9. Pedagogul școlar menționează prezența zilnică a elevilor în catalogul de prezență.

Art. 10 Administrația internatului asigură zilnic curățenia în spațiile de folosință comună.

Capitolul II – DREPTURILE ELEVILOR INTERNI

Art. 11. Elevii interni au următoarele drepturi:

1. Elevii interni au dreptul să aducă, pentru folosința proprie ori comună cu colegii de cameră, un calculator, laptop sau notebook, cu condițiile respectării normelor PSI în vigoare, cu acordul pedagogului și al colegilor de cameră. Personalul angajat al colegiului nu își asuma responsabilitatea în cazul pierderii sau furtului acestor bunuri.

2. Elevii interni au dreptul să iasă în oraș în următoarele condiții:

a. în baza registrului de învoiri, cu specificarea intervalului orar pentru care se acordă învoirea și scopul acesteia.

b. în cazul deplasărilor individuale sau în grup (excursii, vizite, vizionări de spectacole sau alte evenimente) solicitate / aprobate, chiar telefonic, de către părinți sau organizatorii deplasărilor în grup.

c. în situații de urgență, în baza aprobării telefonice din partea părinților/tutorei legal.

d. în cazul în care elevii interni doresc să petreacă noaptea în afara internatului (la o rudă, un coleg/prieten), vor putea fi învoiți pentru aceasta numai pe baza unei cereri menționate în registru, cu aprobarea telefonică a părinților/tutorei.

3. Elevii interni au dreptul să plece acasă în fiecare week-end. Vineri, după orele de curs se vor înscrie în registrul de învoiri, unde vor semna pentru plecare.

4. Responsabilitatea pentru orice eveniment petrecut în timpul învoirilor sau în afara internatului aparține exclusiv elevilor.

5. Elevii interni au dreptul să servească masa la cantina internatului.

6. Să facă propuneri pentru îmbunătățirea condițiilor de studiu și de viață din internat.

Capitolul III – OBLIGAȚIILE ELEVILOR INTERNI

Art. 12. Elevii interni au următoarele obligații:

1. Să respecte întocmai prevederile **Regulamentului de ordine interioară**.

2. Să cunoască și să respecte programul zilnic de activitate al internatului și cantinei.

3. Să respecte orele de studiu și de pregătire a temelor pentru a doua zi.

4. Să achite contravaloarea cazării, a cartelei lunare, a regiei, integral și a fondului de rulment, semestrial, stabilit prin Hotărârea Consiliului de Administrație al Colegiului. În cazul retragerii din internat, fondul de rulment, cazarea și regia nu se restituie.

5. Elevii primiți la începutul anului școlar în internat se obligă a locui și servi masa la cantina pe toată durata anului școlar. Scoaterea de la plata mesei se va face în doar cazul internării într-un spital, conform documentelor medicale.
6. La sfârșitul anului școlar sau la părăsirea internatului elevii interni sunt obligați să predea pedagogului inventarul pentru care a semnat de primire la cazare, pe bază de proces verbal, cheia camerei și a dulapului.
7. Să păstreze și să predea la plecare, obiectele de inventar ale camerei în bune condiții. Orice distrugere sau deteriorare va fi imputată vinovatului sau, în cazul în care acesta nu se cunoaște, tuturor ocupanților camerei, din fondul de rulment stabilit. Refuzul plății distrugerilor constatăte va atrage eliminarea imediată a elevului din cămin..
8. Răspund material și disciplinar pentru lipsurile și deteriorările produse bunurilor încredințate spre folosința personală și colectivă din dormitor și încăperile de uz comun. Costul va fi suportat de către persoana vinovată pentru deteriorare sau de către toți elevii, în cazul neidentificării vinovatului Răspunderea materială a elevilor va fi suportată din fondul de rulment.
9. Să aducă la cunoștința administrației căminului orice defecțiune ori funcționare anormală a instalațiilor ori obiectelor aflate în dotarea camerei sau a spațiilor de folosință comună.
10. Elevii interni au obligația și interesul să folosească utilitățile în mod civilizat și cu simț gospodăresc:
 - să stingă luminile și să verifice dacă robinetele pentru apa caldă și rece sunt închise;
 - să păstreze curățenia la grupurile sanitare (toaile și dușuri);
 - să urmărească permanent dacă instalația sanitară funcționează corect și nu sunt pierderi de apă caldă sau rece.
11. În cazul acțiunilor coordonate de către ISJ sau MEN (olimpiade, concursuri) ce necesită asigurarea unor locuri de cazare, să elibereze camera în perioada solicitată.
12. Să efectueze serviciul zilnic în cameră.
13. Să păstreze curățenia în camere și în spațiile de folosință comună.
14. Să respecte liniștea în internat și să aibă relații civilizate cu colegii de cameră și cu ceilalți elevi.
15. Să respecte regulile de protecție a muncii, sanitare, de prevenire a incendiilor.
16. Să respecte angajații din personalul administrativ (administrator, paznici, pedagog, supraveghetori de noapte, femei de serviciu, bucătărese). Se va utiliza un limbaj și un comportament în conformitate cu cerințele „Codului bunelor maniere”.
17. Să respecte toate normele impuse pentru protejarea elevilor și personalului față de infectarea cu virusul Covid 19. Să anunțe imediat pedagogul în cazul apariției unor simptome de boală.

Art. 13. Elevilor interni li se interzice:

- a) Consumul ori comercializarea, în incinta căminului, a băuturilor alcoolice, drogurilor și substanțelor halucinogene, administrația căminului având dreptul și obligația legală de a anunța organele de poliție competente în situația în care există indiciile săvârșirii unor astfel de fapte.
- b) Accesul în internat sub influența băuturilor alcoolice. Abaterile săvârșite în cămin sub influența alcoolului vor fi considerate ca având circumstanțe agravante.

- c) Organizarea petrecerilor în cămin.
- d) Depozitarea băuturilor alcoolice și a țigărilor în camerele de locuit
- e) Fumatul în zona internatului.
- f) Introducerea sau tolerarea persoanelor străine în internat.
- g) Introducerea/folosirea în internat a armelor, a pocnitorilor sau a petardelor sau a oricăror obiecte contondente sau periculoase.
- h) Furtul de bunuri, de orice natură.
- i) Practicarea jocurilor de noroc
- j) Lipirea pe pereții camerelor, pe uși, ferestre și dulapuri a fotografiilor sau decupajelor de orice fel.
- k) În camere este interzis gătitul și păstrarea alimentelor perisabile.
- l) Este interzisă intrarea elevilor interni în camerele colegilor de sex opus.
- m) Se interzice cu desăvârșire aruncarea de obiecte, ambalaje, chiștoace etc. pe ferestrele camerelor și holurilor, escaladarea acestora ori aplecatul peste pervaz.
- n) Se interzic cu desăvârșire orice manifestări care aduc prejudicii internatului și, implicit, unității de învățământ.

Capitolul IV - SANCTIUNI

Art. 14. Pentru încălcarea prevederilor prezentului regulament se vor aplica, în funcție de gravitatea abaterilor, sancțiuni. În cazul în care abaterea constă și în deteriorarea și distrugerea unor bunuri din cămin, din spațiile comune, mai întâi se vor recupera - de la cei vinovați pagubele produse. Pentru distrugerile din spațiile comune, în cazul în care nu este identificată persoana care a produs paguba, prejudiciul va fi recuperat din fondul de rulment.

Art. 15. Sancțiunile care pot fi aplicate sunt:

- a) mustrare verbală,
- b) avertisment scris cu înștiințarea părinților,
- c) excluderea din cămin,

Art. 16. Sancțiunea cu mustrare verbală se aplică de către pedagogul școlar, supraveghetor de noapte, diriginte pentru nerespectarea programului orar al internatului, nerespectarea liniștii și a orelor de pregătire a temelor, comportament necivilizat față de colegii de cameră, ceilalți elevi din cămin și angajații din personalul administrativ (administrator, paznic, pedagog, supraveghetor de noapte, bucătărese, femei de serviciu), nerespectarea regulilor de protecție a muncii, de prevenire a incendiilor, plecarea din internat fără bilet de voie de la pedagogul de serviciu.

Art. 17. Sancțiunea cu avertisment scris cu înștiințarea părinților se poate aplica la propunerea pedagogului școlar/supraveghetor de noapte pentru nerespectarea și repetarea următoarele fapte: neasigurarea ordinii și curățeniei în camere și spații comune, mutarea din cameră fără înștiințarea pedagogului, tulburarea liniștii în cămin/organizarea de petreceri care perturbă liniștea, consumul de băuturi alcoolice, fumat, introducerea de persoane străine în internat, introducerea de arme, pocnitori sau petarde, practicarea jocurilor de noroc, aruncarea de obiecte, ambalaje pe ferestrele camerelor, deteriorarea obiectelor din cameră, părăsirea internatului la sfârșitul anului școlar fără predarea către administrator și pedagog a inventarului camerei.

Art.18. Sancțiunea cu excluderea din internat se aplică la propunerea pedagogului școlar după ce au fost aplicate sancțiunile anterioare și elevul a continuat cu săvârșirea abaterilor menționate anterior sau are alte abateri. Elevul exclus din cămin nu va mai putea fi reprimat și nu i se va mai permite accesul în cămin nici ca vizitator.

Capitolul V – COMITETUL DE INTERNAT

Art. 19. Comitetul de cămin-cantină coordonează activitatea, cu îndrumarea pedagogilor școlari și a conducerii școlii. Comitetul de cămin este alcătuit din reprezentanți ai elevilor interni, aleși dintre și de către aceștia la începutul fiecărui an școlar. Comitetul desemnează un membru care va avea funcția de șef de internat.

Comitetul de internat se alege anual și este compus din:

- președinte – un elev ales,
- pedagogi
- 4 elevi interni.

Art. 20. Atribuțiile Comitetului de internat:

- asigură, împreună cu pedagogii școlari și administrația, buna funcționare a internatului,
- se întrunește lunar sau de câte ori este necesar, pentru discutarea și rezolvarea problemelor educative și administrative apărute.
- transmite cererile și propunerile elevilor interni pentru îmbunătățirea activității,
- transmite propunerile elevilor interni pentru îmbunătățirea regulamentului de ordine interioară.

Capitolul VI – DISPOZIȚII FINALE

1. Acest regulament intră în vigoare începând cu data de 1.09.2021 și va fi afișat în loc vizibil. Exemplare ale regulamentului pot fi consultate la pedagogi, administrator sau CDI.
2. Cheile de rezervă ale camerelor se păstrează la pedagogul căminului, în locul special amenajat în acest sens.
3. În cazurile unor acte de indisciplină deosebite pedagogul internatului va anunța imediat, telefonic, administratorul internatului și, cu aprobarea acestuia, organele de poliție. De asemenea, în cazuri de urgență medicală serviciul 112 și medicul școlar. Toate evenimentele vor fi anunțate imediat, telefonic, conducerii școlii.
4. În incinta internatului sunt interzise crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, desfășurarea acțiunilor de propagandă politică și prozelitism religios precum și orice activități care încalcă normele morale și care pun în pericol sănătatea fizică și/sau psihică a elevilor.
5. Fiecare elev și părinte al elevului minor cazat în internat va lua la cunoștință (sub semnătură) prevederile prezentului regulament, angajându-se astfel să-l respecte și să suporte consecințele specificate în cazul nerespectării acestuia.

Director,
Profesor Marius Daniel Bucătaru