



Nr. 2121/26.01.2024



Co-funded by
the European Union



Erasmus+

2023-1-RO01-KA121-SCH-000125397

Anunț
privind selecția participanților și rezervelor în cadrul Proiectului de Acreditare, programul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH), nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000125397,

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046448

Colegiul Național „A. T. Laurian” Botoșani implementează Proiectul de Acreditare, Programul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH), nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000125397, Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046448, în calitate de aplicant/beneficiar, având rolul de organizație de trimitere.

Perioada de implementare a proiectului este de 15 luni, între 01/06/2023 și 31/08/2024, ambele date inclusiv. *Bugetul* aprobat este de 32,133.00 Euro.

Prezentul anunț are în vedere următoarele tipuri de mobilități:

- **Cursuri de formare structurate**, în perioada februarie-iunie 2024

- **Cursuri de formare continuă structurate în limba engleză :**

1. *Creativity and interculturality – Harness the power of creativity through intercultural exchange in the classroom*; **1 cadru didactic + rezerve;**

Scop: să abordeze la clasă metode inovative de predare-învățare-evaluare, noutăți din domeniul didacticii, să se adapteze la noul context de învățare (abilități de lucru în echipa, noi tehnologii, evaluare și gestionarea clasei în online/ în hibrid/ față în față).

Participanți: profesorii nou-veniți sau cu definitivat, dar și cei cu experiență și grade didactice. Pot participa cadre didactice care predau la liceu și gimnaziu. Vor avea prioritate cadrele didactice care predau discipline de examen și cele de limbi moderne, dar și cele de discipline non-lingvistice de la clasele bilingve: limba și literatura română, matematică, fizică, limba engleză, limba franceză, chimie, biologie, istorie, geografie, informatică-TIC, socio-umane. Pentru componenta interculturală, vor putea participa și alte cadre didactice: religie, limba latină, educație muzicală, educație plastică, educație fizică.

N.B.

Mobilitățile se vor putea desfășura în oricare din următoarele țări care participă integral la acțiunile programului Erasmus+: țările membre ale Uniunii Europene, țările membre AELS/SEE (Islanda, Liechtenstein și Norvegia), țările candidate pentru aderarea la UE (Republica Turcia, Republica Macedonia de Nord și Republica Serbia).

Este posibil ca unele cursuri de formare să fie amânate sau anulate. Se vor identifica alți furnizori de formare (sau alte cursuri, alte perioade sau locații, în altă limbă de comunicare – după caz).

Conform Apelului Național 2023, sunt considerate mobilități prioritare în context național mobilitățile de grup pentru elevi și mobilitățile pentru profesorii debutanți.

Sunt avute în vedere mobilități ce vizează exclusiv personalul care nu a mai beneficiat de finanțare pentru mobilități de învățare Erasmus+ în cadrul contractelor/ proiectelor anterioare (acreditări VET, SCH, ADU), începând cu anul 2021.

Cadrele didactice care își desfășoară activitatea în mai multe instituții de învățământ vor avea în vedere participarea doar la unul din proiectele implementate, de la una dintre instituții. Pentru ca mobilitățile să nu fie considerate neeligibile, e bine să se verifice dacă nu există proiecte și/sau acreditări în aprobare/ în implementare, dacă obiectivele și participanții la mobilități nu se suprapun.



Nr. /

Participanții vor desfășura următoarele activități obligatorii:

I. Premobilitate:

- Modulul I – Pregătire pedagogică și de specialitate (6 h);
- Modulul II - Pregătire lingvistică în limba engleză sau în limba franceză – după caz (10 h);
- Modulul III - Pregătire culturală (4 h).

II. **În timpul mobilității** – zilnic, 5 zile: activități specifice cursurilor de formare, stagiului de observare sau mobilităților de grup ale elevilor – după caz, în organizații furnizoare de formare și/sau în instituții de învățământ, ateliere, prezentări, dezbateri, întâlniri cu profesioniști în domeniu, realizarea de documente suport specifice.

III. **Postmobilitate:**

- redactarea și transmiterea raportului individual;
- asigurarea implementării activităților propuse pentru obținerea rezultatelor și atingerea obiectivelor proiectului;
- monitorizarea, evaluarea și diseminarea activităților/ rezultatelor din cadrul proiectului;
- contribuție la redactarea raportului final.

În vederea realizării selecției participanților la mobilități, se lansează prezentul apel.

Selecția participanților va consta în evaluarea dosarelor și într-un interviu. Proba de interviu nu poate fi contestată.

a) Proba de evaluare a dosarelor.

Prima etapă a procesului de selecție constă în realizarea evaluării dosarelor depuse de către candidați. Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul trebuie să conțină documentele solicitate și să îndeplinească condițiile obligatorii din anunțul de selecție. Se va realiza și evaluarea și notarea dosarelor candidaților, de către membrii comisiei de selecție, pe baza baremelor/grilelor de evaluare stabilite.

b) Proba de interviu (în limba engleză).

Bibliografia pentru interviu (v. <https://www.erasmusplus.ro/documente-candidatura>):

- Ghidul Programului Erasmus+, 2023;*
- Apelul General European la propuneri de proiecte, 2023;*
- *Apelul național la propuneri de proiecte, 2023.*

Criterii de selecție:

Participanți – personal didactic de predare:

- să dovedească legătura oficială cu școala/instituția, să facă parte din categoria de participanți specificată pe fiecare tip de mobilitate,
- să dovedească competențe lingvistice în engleză (cf. limbii de lucru), claritatea răspunsurilor,
- să dovedească competențe profesionale în acord cu tema proiectului, tipul de mobilitate și categoria reprezentată,
- să motiveze nevoia de formare/ participare,
- să prezinte modalități de implementare și de exploatare a rezultatelor, conform Programului Erasmus+.
- nu au beneficiat/ nu beneficiază de altă finanțare pentru mobilități de învățare Erasmus+ în cadrul contractelor/proiectelor anterioare (acreditări VET, SCH, ADU), începând cu anul 2021;
- dosarul de candidatură este complet și corect întocmit.

Criterii de departajare

În cazul în care doi sau mai mulți candidați obțin punctaje egale, se vor lua în considerare următoarele criterii de departajare, în această ordine:

- competențe lingvistice în limba engleză.
- nevoia de formare/participare la mobilitate.

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro



Nr. /

În evaluarea candidaților nu se impune un punctaj minim, ierarhizarea candidaților urmând a fi făcută în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Listele cu rezultatele finale trebuie să evidențieze și candidații aflați pe pozițiile de rezervă.

Candidații, în funcție de nevoile personale de formare/ participare, vor opta pentru tipurile de activități/ mobilități propuse, având în vedere limba în care se va susține interviul.

Candidații declarați admiși vor fi repartizați în funcție de limba în care se susține interviul, de punctajul obținut și de opțiuni.

În situația în care un candidat declarat admis nu poate efectua mobilitatea, locul său este preluat de următorul candidat, în ordinea punctajelor, dintre cei declarați rezerve.

Depunerea dosarelor de candidatură:

Dosarele de candidatură se depun la Secretariatul Colegiului Național „A. T. Laurian” Botoșani, corp B, str. Nicolae Iorga, nr. 19, Botoșani, conform graficului de selecție.

Numele și prenumele candidaților pot fi anonimizate printr-un cod – ultimele cifre din CNP.

Conținutul dosarului de candidatură

Participanți – personal didactic de predare:

- *Cerere de înscriere*, conform Anexei 1.1 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Scrisoare de intenție*, conform Anexei 1.2 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Declarație de disponibilitate*, conform Anexei 1.3 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Declarație de consimțământ*, conform Anexei 1.4 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *CV Europass*, conform modelului din Anexa 1.5 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat și datat cu albastru, pe fiecare pagină) ;
- copie după Cartea de identitate (1 exemplar);
- copie după Certificatul de naștere și după Certificatul de căsătorie – după caz (1 exemplar);
- adeverință care atestă statutul de personal didactic, de la unitatea de învățământ (1 exemplar);
- copie după Diploma de licență – după caz (1 exemplar) ;
- copie adeverință calificativ, pentru anul școlar anterior ;
- *Declarație privind excluderea finanțării multiple/ privind evitarea dublei finanțări*, conform Anexei 1.6 la anunțul de selecție;
- fotocopii ale *documentelor justificative* privind competențele profesionale în acord cu tema proiectului, tipul de mobilitate și categoria reprezentată.

Publicarea rezultatelor

Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de participanți din anunțul de selecție.

Rezultatele se publică pe site-ul Colegiului Național „A. T. Laurian” Botoșani: <https://laurian.ro/> (Anunțuri).

Eventualele contestații referitoare la evaluarea dosarului de candidatură se depun în termen de 24 de ore după publicarea rezultatelor inițiale ale selecției și se rezolvă de către Comisia de soluționare a contestațiilor, cu respectarea graficului de selecție.

Eventualele contestații se depun la Secretariatul Colegiului Național „A. T. Laurian” Botoșani, corp B, str. Nicolae Iorga, nr. 19, Botoșani (v. Graficul de selecție).

Proba de interviu nu se contestă.

Candidații care nu se regăsesc în lista celor declarați admiși (în cadrul rezultatelor finale) vor constitui lista de rezervă a participanților.

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro



Nr. /

Grafic de selecție :

Perioada	Activitatea
până la data de 05.02.2024, ora 10.00	Depunerea dosarelor de candidatură
05.02.2024	Evaluarea dosarelor de candidatură, comunicarea evaluării
06.02.2024, până la ora 12.00	Depunerea eventualelor contestații
06.02.2024, după ora 12.00	Soluționarea eventualelor contestații
07-08.02.2024	Susținerea probei de interviu Comunicarea rezultatelor probei de interviu Comunicarea rezultatelor finale

Director,
Prof. Ioan Onofrei

Proiect finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.